

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Второкаменская средняя общеобразовательная школа»

Утверждаю

Директор _____ Шеина Л.Л.
Приказ №41/14 от 30.08.2024 г.

План работы МКОУ «Второкаменская СОШ» по повышению
качества образования на 2024-2025 учебный год

| № | Мероприятие | Сроки | Ответственные |
|---|---|--|--|
| 1 | Отработка заданий по формированию функциональной грамотности с учащимися (сайт РЭШ и др.); Разработка банка заданий по формированию УУД по общеобразовательным предметам; | В течение года Сентябрь-октябрь 2024 | Администрация, руководители МО, учителя предметники |
| 2 | Трансляция передового педагогического опыта. Участие педагогов школы в конкурсах «Учитель года», «Конкурс методических разработок» | В течение года | Администрация |
| 3 | Педсовет «Анализ результатов оценочных процедур в 23-24 учебном году (ВПР, ОГЭ, ЕГЭ, региональные мониторинги)» Педсовет: «Преемственность обучения начального и среднего звена» «Внедрение обновленных ФГОС начального основного и среднего общего образования» Педсовет «Формирование УУД в условиях реализации ФГОС» Педсовет «Формирование системы метапредметных результатов» «Профильное обучение в 10 классе» | ноябрь Ноябрь Март Декабрь Февраль | Метод. Совет, Отв за УР, МО учителей начальных классов Руководители МО |
| 4 | Подготовка учащихся к олимпиадам, НПК, конкурсам. Организация научно-исследовательской деятельности учащихся. Участие в дистанционных олимпиадах. | В течение года | Отв за УР, Методический Совет |
| 5 | Организация научно-исследовательской деятельности педагогов, участие в научно-практических конференциях. | В течение года | Отв за УР |
| 6 | Проведение школьной олимпиады и участие в районной олимпиаде школьников | Ноябрь-декабрь | Отв за УР |

| | | | |
|----|--|---|--|
| 7 | <p>Организация внеурочной работы с учащимися. Использование оборудование центра «Точка роста».</p> <p>Организация работы с одаренными и слабоуспевающими учащимися.</p> | В течение года | Отв за ВР |
| 9 | <p>Организация системы мониторинга (предметного, метапредметного) и контроля над учебно-воспитательным процессом.</p> <p>Класно-обобщающий контроль: 1, 5 классы 9-10 классы; Всеобуч;</p> <p>Индивидуальный контроль учащихся.</p> <p>Проведение Педагогического Совета «Обновление ФГОС НОО, ООО, СОО» «Реализация ФГОС»</p> <p>Организация работы МО учителей школы по повышению качества знаний учащихся</p> <p>Проведение родительских собраний</p> | <p>В течение года</p> <p>Октябрь Март В течение года</p> <p>Декабрь</p> <p>В течение года</p> | Отв за УР |
| 10 | <p>Повышение квалификации педагогических работников.</p> <p>Курсовая подготовка.</p> <p>Наставничество.</p> | В течение года | Отв за УР |
| 11 | Организация проектной деятельности учащихся. | В течение года | Администрация школы |
| 12 | Организация подписки «Учительскую газету» и других методических пособий | В подписной период | Отв за работу библиотеки |
| 13 | Участие в мониторинговых мероприятиях (ВПР, пробные ОГЭ) | В течение года | Администрация школы, учителя предметники |
| 14 | <p>Подготовка к ВПР в 4-х, 5-х, 6-х, 7-х, 8-х классах.</p> <p>Подготовка к ОГЭ в 9-м классе.</p> <p>Организация консультативных, индивидуальных занятий.</p> | В течение года | Учителя предметники |

| | | | |
|----|---|----------------|------------------|
| 15 | Психологическое сопровождение образовательного процесса. (проведение профилактических, диагностических, консультационных и коррекционных занятий) | В течение года | Педагог психолог |
|----|---|----------------|------------------|